НАО «Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
Информационных технологий
_____Ш.Ж. Сеилов
_____2022 г.
М.п.

ПЛАН РАБОТЫ КАФЕДРЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ
наименование кафедры

Информационных технологий
наименование факультета

2022-2023 учебный год
отчетный период

РАССМОТРЕН
на заседании кафедры
Протокол № 11
от 3. 06. 2022 г.

Нур-Султан
2022

1 ПЛАН ПО ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЕ

№	Наименование мероприятий	Срок	Исполнитель
1.	Планирование профориентационных мероприятий на 2022-2023 уч. год	Сентябрь	Мусабеков А.К.
2.	Сбор списков студентов «Алтын белгі», поступивших на первый курс	Сентябрь, 2022	Мусабеков А.К.
3.	Подготовка рекламных буклетов и информационных листов по специальности «Информационные системы»	Октябрь, 2022	Мусабеков А.К.
4.	Профориентационная работа в: школах и колледже	В течение учебного года	Все преподаватели кафедры
5.	Участие в организации «Дня открытых дверей» от факультета для школьников г.Нур-Султан.	Ноябрь – Декабрь 2022	Все преподаватели кафедры
6.	Распространение рекламных информационных листков и рекламных буклетов в школах г.Нур-Султан.	Февраль, 2023	Все преподаватели кафедры
7.	Участие в организации «Дня открытых дверей» от университета для школьников г.Нур-Султан.	Февраль – май, 2023	Все преподаватели кафедры
8.	Подготовка информации на сайт кафедры про специальность «Информационные системы»	В течение учебного года	Мусабеков А.К.

2 ПЛАН ПО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо	Отчетный документ, форма завершения
1.	1. О разработке рабочих программ (Syllabus) и УМКД кафедры за 1 семестр на 2022-2023 уч. г. 2. Обеспечение учебной-методической литературы специальности В057-6103 – Информационные системы 3. Утверждение графиков открытых занятий и взаимопосещения преподавателей кафедры за 1 семестр.	Сентябрь, 2022 г.	Тусупов Д.А., Адалбек А., Хамитова Ж.Ж.	Выписка протокола заседания УМ секции кафедры, графики открытых занятий и взаимопосещения преподавателей кафедры за 1 семестр.

2.	1. Обсуждение тем дипломных работ. 2. Подведение итогов Плана издания за 2022 год. 3. Методический семинар на тему «Неформальное обучение в сфере IT технологий»	Октябрь, 2022 г	Тусупов Д.А., Хамитова Ж.Ж.	Выписка протокола заседания УМ секции кафедры, список дипломных тем 4 курса.
3.	1. Подготовка Плана издания кафедры на 2022-2023 уч. год. 2. Утверждение форм приема экзаменов.	Ноябрь, 2022 г.	Хамитова Ж.Ж.	Выписка протокола заседания УМ секции кафедры, План издания кафедры на 2022 год, Форма приема экзаменов.
4.	1. О разработке рабочих программ (Syllabus) кафедры за 2 семестр на 2022-2023 уч. г. 2. Итоги проведения открытых занятий и взаимопосещения преподавателей кафедры за 1 семестр. 3. Методический семинар на тему: «Современные методы обучения»	Декабрь, 2022 г.	Тусупов Д.А., Хамитова Ж.Ж.	Выписка протокола заседания УМ секции кафедры.
5.	1. Утверждение графиков открытых занятий и взаимопосещения преподавателей кафедры за 2 семестр 2. Анализ книгообеспеченности дисциплин кафедры.	Январь, 2023 г.	Тусупов Д.А., Адалбек А.	Выписка протокола заседания УМ секции кафедры, графики открытых занятий и взаимопосещения преподавателей кафедры за 2 семестр.
6.	1. Правила прохождения учебной, производственной и предипломной практик. 2. Обсуждение качество разработанных рабочих	Февраль, 2023 г.	Тусупов Д.А., Таберхан Р., Хамитова Ж.Ж.	Выписка протокола заседания УМ секции кафедры.

	программ (Syllabus) кафедры по специальности В057-6103 – Информационные системы.			
7.	1. Методический семинар на тему: «Особенности написание научных статей в наукометрических изданиях Scopus и WEB of Science»	Март, 2023 г.	Тусупов Д.А. Хамитова Ж.Ж.	Выписка протокола заседания УМ секции кафедры.
8.	1. Утверждение форм приема экзаменов. 2. Утверждение программы и билетов государственных экзаменов.	Апрель, 2023 г.	Тусупов Д.А. Хамитова Ж.Ж.	Форма приема экзаменов, Программы и билеты государственных экзаменов.
9.	1. Итоги проведения открытых занятий и взаимопосещения преподавателей кафедры за 2 семестр. 2. Методический семинар на тему: «Современные технологии в построении тестовых вопросов»	Май, 2023 г.	Тусупов Д.А., Хамитова Ж.Ж.	Выписка протокола заседания УМ секции кафедры.
10.	1. О разработке рабочих программ (Syllabus) кафедры на 2023-2024 уч. г. 2. Обеспечение учебной-методической литературы специальности В057-6103 – Информационные системы 3. Утверждение отчета УМ секции кафедры на 2022-2023 уч.г. 4. Утверждение образовательной программы по направлению подготовки.	Июнь, 2023 г.	Тусупов Д.А., Хамитова Ж.Ж. Ответственные по подготовке образовательной программы	Выписка протокола заседания УМ секции кафедры. Отчет УМ секции кафедры на 2022-2023 уч.г. Образовательные программы по направлению подготовки.

3 ПЛАН ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ 2022—2023

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отчётный документ
	I Организационно-методическая работа			
1	Участие обучающихся в торжественном мероприятии,	Сентябрь, 2022 г.	Ст. куратор, кураторы 1 курса	Годовой отчет

	посвященном празднику "День знаний"			
2	Индивидуальная работа со студентами. Ознакомление с внутренним распорядком университета. Адаптация студентов группы к жизни университета.	Сентябрь, 2022 г.	Кураторы 1 курса	протокол
3	Проведение открытых часов наставничества с целью ознакомления с уставом университета, правилами внутреннего распорядка.	Сентябрь, октябрь 2022 г.	Кураторы	протокол
4	Ознакомление со структурой университета, правилами проживания в общежитии; Привлечение и привлечение к работе Центра молодежной политики, студенческих клубов, молодежных объединений	Сентябрь, 2022 г.	Кураторы	протокол
5	Составление личных дел студентов групп, проверка работы активистов групп	Сентябрь, 2022 г.	Кураторы	протокол
6	Мониторинг социального положения студентов группы	В течение учебного года	Кураторы	протокол
II Развитие интеллектуальной культуры				
1	Проведение собрания со студентами группы. -Заслушивание, обсуждение отчета о проделанной активистами группы работе за 2021-2022 учебный год. -Анализ результатов сдачи летней зачетно-экзаменационной сессии в 2021-2022 учебном году. -Подготовка списков студентов, проживающих в общежитии.	Сентябрь, 2022 г.	Кураторы	Протокол
2	Организация интеллектуальных игр	В течение учебного года	Кураторы группа	протокол
III Гражданско-патриотическое воспитание				
1	Пропаганда языковой культуры народов Казахстана. Воспитание интернационального сознания.	В течение учебного года	Кураторы, группа	Протокол
2	Проведение открытых кураторских часов, посвященных Дню Независимости РК	Декабрь, 2022	Кураторы, группа	протокол
3	Проведение культурно-массовых и праздничных мероприятий: - День знаний	В течение учебного года	Кураторы группа	протокол

	- День Независимости РК - Новый год - Международный женский день - "Наурыз" - начало года - День единства народов Казахстана - День Вооруженных Сил РК - 9 мая День Великой Победы - День университета			
4	Укрепление уважения к государственным символам: - Көк байрақ - Елтаңба - Әнұран	В течение учебного года	Кураторы группа	
IV Формирование правовой культуры				
1	Соблюдение внутренних правил ЕНУ	В течение учебного года	Кураторы группа	
2	Проведение разъяснений по правам и обязанностям студента	В течение учебного года	Кураторы, группа	Протокол
V Формирование духовно-нравственной культуры				
1	Организация посещения студентами группы памятника письменности "Күлтегін", музея письменности, музея Л. Н.Гумилева (заполнение книги отзывов и пожеланий)	В течение учебного года	Кураторы, группа	Протокол
2	Проведение кураторских часов по направлению "Салауаттылық өмір салты»	В течение учебного года	Кураторы, группа	Протокол
VI Формирование толерантности и межэтнического согласия				
1	Проведение мероприятий для формирования толерантности и межэтнического согласия - День единства народов Казахстана; -Кураторский час "Многонациональность - наше преимущество»; - История развития Ассамблеи народа Казахстана; - Кураторский час "Уроки толерантности»	В течение учебного года	Кураторы, группа	Протокол
VII Профилактика воздействия деструктивной религиозной идеологии, глобальных проявлений экстремизма				
1	Государственная программа по противодействию религиозному экстремизму и терроризму в Республике Казахстан на 2018-2022 годы. Проведение различных мероприятий по выполнению государственной	В течение учебного года	Кураторы, группа	Протокол

	программы по противодействию религиозному экстремизму и терроризму			
VIII Профессионально-трудовое и экономическое воспитание				
1	Пропаганда студентов об основных экономических, социальных достижениях страны	В течение учебного года	Кураторы, группа	Протокол
2	Трудовая программа по озеленению и уборке города	Осень весна	Кураторы, группа	Протокол
IX Физическая культура и формирование здорового образа жизни				
1	Ознакомление студентов с требованиями закона о противодействии курению, предупреждение	В течение учебного года	Кураторы, группа	Протокол
2	Проведение и участие в различных спортивных мероприятиях: - соревнования по футболу; -соревнования по волейболу; -и др.	В течение учебного года	Кураторы, группа	Протокол
X Работа в общежитии				
1	Организация дежурства в общежитиях и проведение Дней кафедры	В течение учебного года	Кураторы, группа	Протокол

4 ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение	Отчетный документ
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Бакалавр				
1	Учебная практика	22.05.2023 - 10.06.2023	Таберхан Р.	Отчет, дневник.
2	Производственная практика. (2 курс)	22.05.2023 - 10.06.2023	Таберхан Р.	Отчет, дневник.
3	Производственная практика. (3 курс)	22.05.2023 - 24.06.2023	Таберхан Р.	Отчет, дневник.
4	Производственная практика. (4 курс)	09.01.2023 - 11.02.2023	Таберхан Р.	Отчет, дневник.
5	Преддипломная практика. (4 курс)	13.02.2022 - 06.05.2022	Таберхан Р.	Отчет, дневник.
Магистратура				
1	Педагогическая практика	01.09.2022-03.12.2022	Махажанова У.Т.	Отчет, дневник
2	Исследовательская практика	02.01.2023-25.03.2023	Махажанова У.Т.	Отчет, дневник
Докторантура				
1	Педагогическая практика	01.09.2022-05.11.2022	Оспанов Т.Т.	Отчет, дневник

2	Исследовательская практика	30.01.2023-08.04.2023	Оспанов Т.Т.	Отчет, дневник

5 ПЛАН РАБОТЫ ПО ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение	Отчетный документ
1	2	3	4	5
1	Сбор и обработка информации о трудоустройстве выпускников прошлого года	В течение учебного года	Ответственный по трудоустройству	Platonus
	Работа с обучающимися по составлению резюме	В течение учебного года	Ответственный по трудоустройству, кураторы	Резюме
1	Участие в мероприятиях: ярмарки вакансий, информационные встречи	В течение учебного года	Ответственный по трудоустройству, кураторы	Отчет
2	Проведение мероприятий по повышению эффективности трудоустройства выпускников в соответствии с требованиями рынка труда (встречи выпускников с работодателями в университете и на предприятиях)	В течение учебного года	Ответственный по трудоустройству, кураторы	Отчет
3	Сбор и подготовка документов по трудоустройству выпускников (обязательства, направления, справки, ходотайства и т.п.)	Март-июнь	Ответственный по трудоустройству	Документы
4	Составление плана работы по трудоустройству выпускников на 2021-2022 учебный год	Май-Июнь	Ответственный по трудоустройству	План
5	Сбор и обработка информации о трудоустройстве выпускников прошлого года	В течение учебного года	Ответственный по трудоустройству	Platonus
6	Работа с обучающимися по составлению резюме	В течение учебного года	Ответственный по трудоустройству, кураторы	Резюме

Ответственные по направлению
(профориентационной,
учебно-методической,
воспитательной деятельности,
профессиональной практике,
трудоустройству выпускников)

Мусабеков А.К. 2.06.22
Хамитова Ж.Ж. 2.06.22
Омарова Г.С. 2.06.22
Таберхан Р. 2.06.22
Махажанова У.Т. 2.06.22
Оспанова Т.Т. 2.06.22
Касекеева А.Б. 2.06.22

Заведующий кафедрой
Информационные системы _____ **Тусупов Д.А.** 3.06.22